

# Usein kysytyt kysymykset

**Paina alta kysymystä, niin pääset lukemaan sen vastauksen:**

## **Arviointien toteutus**

1. Missä kouluissa/luokissa arviointi tehdään? Osallistuvatko vieraskieliset, tehostetun/erityisen tuen tai valmistavan opetuksen oppilaat arviointiin?
2. Miten arvioinnin toteutuksessa on otettu huomioon vieraskieliset/yleisen, tehostetun tai erityisen tuen oppilaat?
3. Eiväthän oppilaat vielä osaa lukea/laskea näin isoilla numeroilla/käyttää älylaitteita?
4. Mitä jos yksittäinen luokan oppilas ei pysty osallistumaan arviointiin esim. kehitystasonsa vuoksi?
5. Mikä on arvioinnin kieli? Millä kielellä kielikylyppoppilaat tekevät arvioinnin?
6. Voiko kesken jääneen arvioinnin tehdä myöhemmin loppuun? Tehdäänkö poissaolijoiden kanssa arviointi toisena päivänä?
7. Voiko joku muu kuin luokanopettaja toteuttaa arvioinnit?
8. Tarvitseeko arvioinnit järjestää peräkkäisinä tunteina?
9. Voiko arviointitunnit tehdä puolikkaan ryhmän kanssa kerrallaan?
10. Mitä laitteita arviointia varten tarvitaan?
11. Miten toimimme, jos meillä ei ole arviointiin tarvittavia laitteita?
12. Pääsenkö näkemään oppilaideni arviointitulokset?
13. Miten huoltajia tiedotetaan arvioinnista?
14. Mistä tiedän, onko oppilaan huoltaja antanut suostumuksen tutkimukseen osallistumiseen?
15. Voiko huoltaja pyytää nähdä lapsensa arviointitulokset?
16. Mitä tekevät arviointituntien aikana oppilaat, jotka eivät osallistu tutkimukseen?
17. Miksi opettajalta kysytään esim. oppilaan tuen tasosta tai käyttäytymisen haasteista, ja voinko täyttää tiedot?

## **ViLLE-järjestelmän käyttö ja tunnukset**

18. Mitä eri ViLLE-tunnuksilla tehdään?
19. Miten arviointiin kirjaudutaan?

20. Mistä saan opettajan kirjautumistunnukset?
21. Miksi tehtävä näkyy opettajan hallintapaneelissa keltaisena?
22. Miksi tehtävät näkyvät harmaina, vaikka oppilaat ovat tehneet niitä?
23. Miksi kaikki oppilaat eivät näy opettajan hallintapaneelissa?
24. Voinko merkitä arviointitunnin suoritetuksi, vaikka joitain oppilaita on ollut poissa?
25. Miten toimin, jos oppilas on tehnyt arvioinnin vahingossa toisen oppilaan tunnuksella?
26. Miksi en pääse vastaamaan opettajan oppilaskohtaisiin kyselyihin?
27. Miksei harjoittelutunnus vie arviointitehtäviin?
28. Onko oppilaan/opettajan/rehtorin vastaus varmasti tallentunut?
29. Miksi en saa lähetettyä rehtorin näkymästä opettajille heidän tunnuksiaan?

### **Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu**

30. Mitä kaksivuotisen esiopetuksen kokeilusta jo nyt tiedetään?
31. Miksi osallistumme tutkimukseen, vaikka kukaan luokkani oppilaista ei osallistunut kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun?

## **Arviointien toteutus**

### **1. Missä kouluissa/luokissa arviointi tehdään? Osallistuvatko vieraskieliset, tehostetun/erityisen tuen tai valmistavan opetuksen oppilaat arviointiin?**

Arviointi tehdään pääsääntöisesti kaikkien kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun seurantatutkimukseen osallistuvien kokeilu- ja verrokkikuntien koulujen 1. luokan oppilaiden kanssa. Arviointi tehdään myös näissä kunnissa sijaitsevissa yksityiskouluissa. Kunnat on listattu osoitteessa <https://okm.fi/kokeilukunnat>.

Poikkeuksia tähän ovat:

- erityiskoulut ja erityisluokat, joille pääsemisen edellytyksenä on erikoissairaanhoidossa annettu diagnoosi
- vieraskieliset koulut ja suomen-/ruotsinkielisten koulujen täysin vieraskieliset luokat

→ Näissä kouluissa tai luokissa arviointia ei tehdä.

Yhtenä tutkimuksen tavoitteena on myös selvittää, ovatko kaksivuotisen esiopetuksen vaikutukset erilaisia esim. vieraskielisille tai tuen tarpeisille lapsille, minkä takia on tärkeää, että erilaiset oppilaat ovat tutkimuksessa edustettuina. Jokainen tilanne on

kuitenkin yksilöllinen, ja loppukädessä opettaja tekee päätöksen, onko oppilas kykenevä vastaamaan asianmukaisesti tehtäviin. Opettajien koulutusmateriaali sisältää tarkemman ohjeistuksen tuen tarpeiden ja S2-oppilaiden arvioinnin toteutukseen, minkä lisäksi tutkimusryhmää voi konsultoida. Arvioinnin tuloksissa otetaan huomioon erilaiset tekijät, jotka ovat voineet vaikuttaa lapsen suoriutumiseen (esim. aistilliset, kielelliset tai keskittymisen vaikeudet).

Arviointi tehdään vieraskielisten oppilaiden kanssa, jos he opiskelevat suomen- tai ruotsinkielisellä luokalla, kaksikielisellä luokalla (esim. suomi—englanti) tai valmistavan opetuksen luokalla. Täysin vieraskielisillä luokilla arviointeja ei tehdä lainkaan, vaikka luokalla olisi myös äidinkieltään suomen- tai ruotsinkielisiä oppilaita.

Jos 1. luokalla on muita kuin vuonna 2017 syntyneitä lapsia (esim. aloittanut koulun vuotta myöhemmin), tehdään arviointi myös heidän kanssaan.

## **2. Miten arvioinnin toteutuksessa on otettu huomioon vieraskieliset/yleisen, tehostetun tai erityisen tuen oppilaat?**

Lapset saavat tehtäviin kuulokkeista sanallisen ohjeistuksen lisäksi kuvallisen/animaatio-ohjeistuksen, jota esim. vieraskieliset oppilaat pystyvät seuraamaan. Tarkoitus on, että ne tehtävät, jotka eivät suoraan mittaa esim. suomen/ruotsin kielen taitoa tai lukutaitoa, eivät olisi sidoksissa kielen osaamiseen. Tehtäviä on myös pilotoitu luokilla, joissa oppilaat eivät puhu suomea/ruotsia äidinkielenään. Lisäksi tehtävissä on aikakatkausu, joka siirtää oppilaan seuraavaan tehtävään riittävän ajan kuluttua, eli yksittäiseen tehtävään ei voi jäädä jumiin.

Tutkimuksemme nettisivuilta, alavalikosta Opettajien koulutusmateriaali, löytyy erillinen ohjedokumentti S2- ja erityisen tuen oppilaiden osallistumisesta koskien.

## **3. Eiväthän oppilaat vielä osaa lukea/laskea näin isoilla numeroilla/käyttää älylaitteita?**

Se ei haittaa. Tehtävät on laadittu niin, että niiden avulla pystytään tunnistamaan niin oppilaat, joiden taidot ovat vielä heikot kuin oppilaat, jotka ovat huomattavasti muita edellä. Tämä tarkoittaa sitä, että tehtävistä ei ole tarkoitukseen saada täysiä pisteitä. Tehtävät mittaavat oppimisvalmiuksia eivätkä ensimmäisen luokan oppimäärän hallintaa. Arviointi etenee automaattisesti seuraavaan tehtävään, jos oppilas ei osaa vastata harjoitustehtävään, eli oppilaan ei ole mahdollista jäädä jumiin.

Oppilaiden ohjeistus on laadittu niin, että he pystyvät käyttämään arviointijärjestelmää, vaikka käyttäisivät tablettia tai tietokonetta ensimmäistä kertaa. Arviointi etenee automaattisesti, eikä oppilaiden tarvitse kuin tehdä tehtäviä ohjevideoiden ja ääniohjeiden mukaisesti.

## **4. Mitä jos yksittäinen luokan oppilas ei pysty osallistumaan arviointiin esim. kehitystasonsa vuoksi?**

Yhtenä tutkimuksen tavoitteena on selvittää, ovatko kaksivuotisen esiopetuksen vaikutukset erilaisia esim. vieraskielisille tai tuen tarpeisille lapsille, minkä takia on tärkeää, että erilaiset oppilaat ovat tutkimuksessa edustettuina. Jokainen tilanne on kuitenkin yksilöllinen, ja loppukädessä opettaja tekee päätöksen, onko oppilas kykenevä vastaamaan asianmukaisesti tehtäviin. Opettajien koulutusmateriaali sisältää tarkemman ohjeistuksen tuen tarpeisten ja S2-oppilaiden arvioinnin toteutukseen, minkä lisäksi tutkimusryhmää voi konsultoida. Arvioinnin tuloksissa otetaan huomioon erilaiset tekijät, jotka ovat voineet vaikuttaa lapsen suoriutumiseen (esim. aistilliset, kielelliset tai keskittymisen vaikeudet).

Jos opettajan arvion mukaan oppilas ei syystä tai toisesta pysty osallistumaan arviointiin, käy täyttämässä tieto opettajan oppilaskohtaisen kyselyn alkuun. Oppilas voi tehdä arvioinnin aikana muita opettajan osoittamia tehtäviä tai ViLLE-alustan pelinomaisia lisätehtäviä. (ks. kohta 16.) **Pyydämme kuitenkin, että opettajan kyselyt täytetään myös näiden oppilaiden osalta.**

## **5. Mikä on arvioinnin kieli? Millä kielellä kielikylypypilaat tekevät arvioinnin?**

Arviointi tapahtuu joko suomen tai ruotsin kielellä, ja arviointikieli on luokan kaikille oppilaille aina sama. Pääsääntöisesti tämä määräytyy koulun kielen mukaan. Ruotsin- tai suomenkielisillä kielikylyluokilla oppilaat tekevät arvioinnin pääsääntöisesti kielikylykielillä. Jos oppilaat kuitenkin ovat aloittaneet kielikylyyn vasta 1. luokalla, voi luokka tehdä arvioinnin omalla äidinkielellään.

## **6. Voiko kesken jääneen arvioinnin tehdä myöhemmin loppuun? Tehdäänkö poissaolijoiden kanssa arviointi toisena päivänä?**

Lähtökohtaisesti kaikki luokan oppilaat tekevät arvioinnin loppuun asti. Jos oppilas on poissa koko arviointijakson 28.10.—22.11.2024, ei arviointia silloin tehdä hänen kanssaan.

Jos oppilas ei ehdi tehdä kaikkia tehtäviä...

- Ensimmäisellä oppitunnilla → Etenee tekemään niitä automaattisesti toisen arviointitunnin tehtävien jälkeen ja tarvittaessa tekee tehtävät loppuun ylimääräisenä arviointikertana.
- Toisella oppitunnilla → Tekee tehtävät loppuun ylimääräisenä arviointikertana.

Jos oppilas on poissa...

- Ensimmäiseltä oppitunnilta → Osallistuu tavallisesti toiselle arviointitunnille ja tekee ensimmäisen arviointitunnin tehtävät ylimääräisenä arviointikertana.
- Toiselta oppitunnilta → Tekee tehtävät ylimääräisenä arviointikertana.

Poissaoloja ja muita rästiin jääneitä tehtäviä täydentävän arviointitunnin voi järjestää milloin tahansa arviointijakson aikana.

## 7. Voiko joku muu kuin luokanopettaja toteuttaa arvioinnit?

Oppilaiden arviointitunnit voi toteuttaa kuka tahansa opettaja, joka on suorittanut arviointiin perehdyttävän koulutuksen. Tämä voi oman luokanopettajan lisäksi olla esimerkiksi erityisopettaja tai resurssiopettaja. Oppilaan parhaiten tunteva opettaja täyttää oppilaskohtaisen arvion sosioemotionaalisista taidoista.

## 8. Tarvitseeko arvioinnit järjestää peräkkäisinä tunteina?

Ei tarvitse. Tunnit voivat olla milloin tahansa arviointijakson aikana.

## 9. Voiko arviointitunnit tehdä puolikkaan ryhmän kanssa kerrallaan?

Voi tehdä. Tämä sujuu helpoiten niin, että molemmat puolikkaat tekevät ensin ensimmäisen arviointitunnin tehtävät, jonka jälkeen opettaja merkitsee tunnin suoritetuksi, ja seuraavalla kerralla molemmat puolikkaat tekevät toisen arviointitunnin tehtävät.

Jos haluat tehdä arvioinnin niin, että ensimmäinen puolikas tekee arvioinnin kokonaan valmiiksi ennen toista puolikasta, on järjestys seuraava:

1. Ryhmä 1 tekee ensimmäisen arviointitunnin tehtävät
2. Opettaja merkitsee ensimmäisen arviointitunnin suoritetuksi
3. Ryhmä 1 tekee toisen arviointitunnin tehtävät
4. Ryhmä 2 tekee toisen arviointitunnin tehtävät
5. Opettaja merkitsee toisen arviointitunnin suoritetuksi
6. Ryhmä 2 tekee ensimmäisen arviointitunnin tehtävät

ViLLE avaa arviointitunnit toiselle puolikkaalle automaattisesti niin, että he tekevät ensin toisen arviointitunnin ja vasta sitten ensimmäisen arviointitunnin tehtävät.

## 10. Mitä laitteita arviointia varten tarvitaan?

Arviointiin tarvitaan luokan jokaiselle oppilaalle tabletti tai tietokone sekä kuulokkeet ohjeistuksia varten. Suosittelemme tablettia tai kosketusnäytöllistä tietokonetta. Arvioinnin voi kuitenkin tehdä myös ei-kosketusnäytöllisellä tietokoneella, jolloin tarvitaan lisäksi hiiri tai kosketuslevy (*touchpad*). Arviointia ei voi tehdä älypuhelimella. Arviointilaitteen toimivuutta voi testata [tästä linkistä](#).

Ongelmia arviointialustan toimimisessa on ollut enimmäkseen iPad-laitteilla, joihin ei ole päivitetty uusinta iOS-käyttöjärjestelmää. Erityisesti näiden laitteiden toiminta kannattaa siis testata etukäteen.

## 11. Miten toimimme, jos meillä ei ole arviointiin tarvittavia laitteita?

Laitteita voi kysyä lainaan kunnalta tai tiedustella niitä esim. lähikouluilta tai varhaiskasvatuksesta.

## **12. Pääsenkö näkemään oppilaideni arviointitulokset?**

Opettajat ja rehtorit pääsevät näkemään yhteenvedon tuloksista palautenäkymästä, joka julkaistaan tammikuussa 2025. Opettajat pääsevät tarkastelemaan omien oppilaidensa tuloksia ja rehtorit näkevät luokkakohtaisen yhteenvedon.

## **13. Miten huoltajia tiedotetaan arvioinnista?**

Tutkimusryhmä laatii huoltajille tiedotteen, jonka koulu jakaa omissa kanavissaan (esim. Wilma-viestillä). Tiedote löytyy tutkimuksen nettisivuilta. Koska arviointi perustuu kaksivuotisen esiopetuksen kokeilusta säädettyyn lakiin, ei huoltajilta kerätä erillistä suostumusta. Huoltajilla on kuitenkin mahdollisuus ilmoittaa erikseen kieltäytyvänsä arvioinnista. Tällöin oppilas voi muun luokan tavoin tehdä arviointialustalta löytyviä tehtäviä, jotka eivät vaadi kirjautumista. Opettaja täyttää oppilaskohtaiseen kyselyyn tällöin ainoastaan tiedon, että huoltaja on kieltänyt osallistumisen.

## **14. Mistä tiedän, onko oppilaan huoltaja antanut suostumuksen tutkimukseen osallistumiseen?**

Tutkimukseen osallistuminen perustuu lakiin kaksivuotisesta esiopetuksesta, eikä siihen sen takia kerätä erikseen huoltajien lupaa. Huoltajia tulee tiedottaa tutkimuksesta jakamalla heille tiedote, jonka tutkimusryhmä laatii ja lähettää kouluille ennen arviointia. Huoltajilla on kuitenkin missä tahansa kohtaa oikeus kieltää lapsensa osallistuminen ilmoittamalla tästä opettajalle.

## **15. Voiko huoltaja pyytää nähdä lapsensa arviointitulokset?**

Huoltajat eivät pääse tarkastelemaan lapsensa arviointituloksia sellaisenaan. Opettaja voi kuitenkin keskustella tuloksista huoltajan kanssa esimerkiksi vanhempainillassa. On tärkeää kertoa, että kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun arviointitutkimus ei perustu peruskoulun opetussuunnitelman tavoitteisiin vaan mittaa yleisesti oppimisen valmiuksia.

## **16. Mitä tekevät arviointituntien aikana oppilaat, jotka eivät osallistu tutkimukseen?**

Oppilaat, jotka eivät huoltajan ilmoituksesta tai muusta syystä osallistu varsinaisiin arviointeihin, tekevät arviointituntien ajan muita tehtäviä. Muut tehtävät voivat olla opettajan itse määrittämiä tehtäviä tai digitaalisia pelinomaisia tehtäviä ViLLE-alustalla. ViLLE-alustan tehtävät eivät vaadi kirjautumista eikä oppilaasta näin ollen tallennu mitään tietoa. Tehtävät löytyvät osoitteesta [bit.ly/ekat](https://bit.ly/ekat).

## 17. Miksi opettajalta kysytään esim. oppilaan tuen tasosta tai käyttäytymisen haasteista, ja voinko täyttää tiedot?

Kaikki tutkimuksessa kerättävät tiedot on käyty läpi Opetus- ja kulttuuriministeriön lakimiesten kanssa ja ne on kuvattu tutkimuksen [tietosuojaselosteessa](#). Tutkimusryhmällä on lain mukaan laajat valtuudet kerätä erilaisia henkilötietoja, jos tarkoituksena on arvioida kokeilun vaikuttavuutta. Tutkimuksessa ei olla kiinnostuneita yksittäisen oppilaan tuloksista vaan vastauksia käsitellään aina osana laajempaa ryhmää (luokka, koulu, kunta tai kansallinen taso). Lisäksi tutkimusaineistosta poistetaan oppilaiden nimet ja muut suorat tunnistetiedot, joilla vastaukset olisi mahdollista yhdistää heihin. Alla muutamia esimerkkejä:

- Kysymykset oppilaan käyttäytymisestä, tehtävästrategioista, onnellisuudesta ja yksinäisyydestä ovat osa vakioituja kansainvälisiä mittareita. Mittaristo on suunniteltu niin, että se sisältää koko sosioemotionaalisten taitojen laajan skaalan. Osassa kysymyksistä on tarkoituksena tavoittaa se pieni joukko oppilaita, joiden paha olo näkyy opettajalle asti tai joilla on äärimmäistä epäsosiaalista käytöstä (esim. valehtelu tai varastaminen). Suurimpaan osaan oppilaista väitteet eivät päde.
- Kysymykset esim. kehityksen viivästyästä, aistivaikeuksista ja tarkkaavaisuudesta eivät viittaa diagnoosiin vaan niillä pyritään kartoittamaan, vaikuttiko opettajan oman arvion mukaan joku tekijä siihen, ettei oppilas pystynyt omaan parhaaseen suoritukseensa.
- Yhtenä tutkimuksen tarkoituksena on selvittää, millainen vaikutus kokeilulla on ollut oppimisen tuen tarpeeseen ja järjestelyihin. Tähän vastataksaan tutkimusryhmä tarvitsee tiedon kolmiportaisen tuen päätöksistä.

## ViLLE-järjestelmän käyttö ja tunnukset

### 18. Mitä eri ViLLE-tunnuksilla tehdään?

Rehtorin, opettajan ja oppilaan tunnusten käytöstä löytyy kustakin erilliset ohjevideot nettisivuiltamme.

Rehtorin tunnuksilla tarkastetaan koulun ensimmäisten luokkien oppilaslistat ja täydennetään luokille opettajien tiedot. Rehtori myös vastaa tunnusten lähettämisestä opettajille. Lisäksi rehtori vastaa lyhyeen taustatietokyselyyn kunkin luokan osalta.

Opettajien tunnuksilla voi valvoa arvionitunnin kulkua ja oppilaiden etenemistä tehtävissä. Opettajat myös vastaavat lyhyeen sosioemotionaalisia taitoja kartoittavaan kyselyyn kunkin luokan oppilaan osalta arviointituntien jälkeen.

Oppilaiden tunnuksilla kirjaudutaan tekemään arviointitehtäviä. Oppilaiden tunnukset ovat henkilökohtaiset, mutta rehtorin ja opettajan tunnuksia voivat tarvittaessa käyttää

muutkin seurantatutkimuksen arviointien eri vaiheista vastaavat aikuiset (esimerkiksi apulaisrehtori tai koulusihteeri).

## 19. Miten arviointiin kirjaudutaan?

Lapset kirjautuvat arviointiin itsenäisesti osoitteessa <http://ety.fi> henkilökohtaisen kuvakoodin avulla. Kuvakoodi tulee tulostaa jokaiselle oppilaalle ennen arviointitunnin alkua. Kuvakirjautumista on pilotoitu aiemmin onnistuneesti erilaisilla laitteilla ja erilaisissa ryhmissä.

Opettajan tunnuksilla kirjautuminen tapahtuu osoitteessa <https://e.utu.fi>. Jos arviointituntia valvoo myös toinen aikuinen, voi yhden opettajan tunnuksilla kirjautua sisään useampi henkilö samaan aikaan.

Luokan vastuopettaja saa oman ja oppilaidensa kirjautumistunnukset koulun rehtorin kautta. Oppilaiden ja opettajien kirjautumisesta on nettisivuillamme erilliset ohjevideot.

## 20. Mistä saan opettajan kirjautumistunnukset?

Arviointitunnukset saa koulun yhteyshenkilöltä. Yleensä tämä on rehtori, apulaisrehtori tai koulusihteeri, mutta koulu on voinut ilmoittaa yhteyshenkilöksi myös esim. 1. luokan opettajan tai erityisopettajan. Yhteyshenkilö pystyy omasta ViLLE-näkymästään joko tulostamaan opettajan tunnukset tai lähettämään ne sähköpostilla opettajalle.

## 21. Miksi tehtävä näkyy opettajan hallintapaneelissa keltaisena?

Tehtävä näkyy keltaisena (keskeneräisenä) yleensä siksi, että oppilas ei ole osannut tehdä harjoitustehtävää oikein, eikä siksi ole edennyt varsinaiseen tehtävään. Järjestelmä on siirtänyt hänet suoraan seuraavaan tehtävään.

## 22. Miksi tehtävät näkyvät harmaina, vaikka oppilaat ovat tehneet niitä?

Oppilas on mitä todennäköisimmin tehnyt lisätehtäviä eikä arviointitehtäviä. **Arviointitunnin alussa tulee aina kirjautua uudestaan sisään, vaikka tunnit olisivat peräkkäin.** Kun oppilas arviointitunnin tehtävien jälkeen siirtyy automaattisesti lisätehtäviin, kirjaa järjestelmä hänet ulos.

Esimerkki 1: Arviointitehtävät on tehty peräkkäisinä tunteina. Oppilaat saivat ensimmäisen tunnin tehtävät loppuun ja etenivät lisätehtäviin. Toisen tunnin alussa avattiin laite ja jatkettiin lisätehtäviä.

Esimerkki 2: Yhden oppilaan ensimmäisen tunnin tehtävät olivat jääneet kesken. Toisella arviointitunnilla järjestelmä ohjasi oppilaan tekemään loput ensimmäisen tunnin tehtävistä. Oppilas teki ne loppuun, ja järjestelmä siirsi oppilaan lisätehtäviin.

## 23. Miksi kaikki oppilaat eivät näy opettajan hallintapaneelissa?



Todennäköisesti kyseessä on skaalautumisongelma, ja loput oppilaat tulevat esiin rullaamalla sivua alas. Jos oppilaalle löytyy oma kuvakirjautumistunnus, löytyy hän myös järjestelmästä. Lisäksi Opettajakysely-sivulta voit käydä tarkistamassa, ketkä oppilaat on merkitty luokalle.

## **24. Voinko merkitä arviointitunnin suoritetuksi, vaikka joitain oppilaita on ollut poissa?**

Voit. Järjestelmä ohjaa tällöin oppilaan tekemään puuttuvia tehtäviä, kun hän kirjautuu sisään. Tarkempi ohje tähän on Opettajan ohjeistus arviointituntien toteutukseen -videolla.

## **25. Miten toimin, jos oppilas on tehnyt arvioinnin vahingossa toisen oppilaan tunnuksella?**

Jos oppilas A on tehnyt tehtäviä oppilaan B tunnuksilla, tekee oppilas A arvioinnin loppuun oppilaan B tunnuksilla ja oppilas B taas tekee arviointinsa oppilaan A tunnuksilla. Myös opettajan arviot tehdään tällöin ”ristiin”. Lähetä asiasta sähköposti, joka sisältää oppilaiden nimet, koulun ja luokan tutkimusryhmälle ([eskarikokeilu@vatt.fi](mailto:eskarikokeilu@vatt.fi)), ja he siirtävät tiedot oikeille oppilaille jälkikäteen.

## **26. Miksi en pääse vastaamaan opettajan oppilaskohtaisiin kyselyihin?**

- Jos opettajakyselyitä ei löydy ViLLEstä: Tämä on ongelma luokilla, joilla on useampi kuin yksi opettaja. Vain yhden opettajan (järjestelmässä vastuupettaja) tunnuksilla pääsee vastaamaan opettajakyselyyn.
- Jos sivusto ilmoittaa tehtävän päättyneen tai vastaukset eivät tallennu: Lähetä viesti osoitteeseen [villeteam@utu.fi](mailto:villeteam@utu.fi). He avaavat opettajakyselyn uudestaan.

## **27. Miksei harjoittelutunnus vie arviointitehtäviin?**

Oppilaiden tunnuslistan ensimmäinen tunnus on harjoittelutunnus, jolla on tarkoitus ainoastaan harjoitella kuvatunnuksen näppäilyä laitteelle. Kirjautumisen jälkeen ei siis ole tarkoituskaan siirtyä tehtäviin, vaan näkyviin tulee vain ”Kirjautuminen onnistui” -ilmoitus.

## **28. Onko oppilaan/opettajan/rehtorin vastaus varmasti tallentunut?**

Vastaukset tallentuvat järjestelmään automaattisesti, eikä niiden tallentaminen vaadi Lähetä-napin painamista.

## **29. Miksi en saa lähetettyä rehtorin näkymästä opettajille heidän tunnuksiaan?**

Tunnuksen lähetys ei onnistu, jos luokan vastuuopettajan kaikkia tietoja ei ole täytetty. Tarkista, ettet ole vahingossa luonut luokalle uutta opettajaprofiilia, johon olet täyttänyt tiedot ja jättänyt vastuuopettajan tiedot täyttämättä.

## Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu

### **30. Mitä kaksivuotisen esiopetuksen kokeilusta jo nyt tiedetään?**

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun väliraportti on julkaistu huhtikuussa 2023 ja on luettavissa [täällä](#). Kokeilun loppuraportti valmistuu vuonna 2025.

### **31. Miksi osallistumme tutkimukseen, vaikka kukaan luokkani oppilaista ei osallistunut kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun?**

Tutkimuksessa arvioidaan kaksivuotisen esiopetuksen vaikutuksia vertaamalla kaksivuotiseen esiopetukseen osallistuneen kokeiluryhmän oppimisvalmiuksia yksivuotiseen esiopetukseen osallistuneen verrokkiryhmän oppimisvalmiuksiin. Ilman verrokkiryhmää vertailukohta puuttuisi, eikä vaikutuksia olisi mahdollista arvioida. Tutkimuksen näkökulmasta on siis yhtä tärkeää, että mukana on oppilaita, jotka eivät osallistuneet itse kokeiluun.